

**AVVISO PER LA NOMINA DEL SEGRETARIO DELL'ENTE REGIONALE PER
L'ABITAZIONE PUBBLICA DELLE MARCHE (ERAP Marche)**

PREMESSO CHE

Con legge regionale 36 del 16 dicembre 2005 e ss.mm.ii, si è provveduto al riordino del sistema regionale delle politiche abitative.

Il novellato art. 23 quater della suddetta legge stabilisce che la Giunta regionale nomini il Segretario dell'ERAP Marche.

Con nota assunta al protocollo regionale n. 1415484 del 06/11/2024, l'ERAP Marche ha comunicato il collocamento a riposo per raggiunti limiti di età dell'attuale Segretario dell'ERAP Marche, nonché responsabile dei Presidi di Ancona e Macerata, a decorrere dal 07/12/2024.

Alla luce di quanto sopra si rende opportuno avviare le procedure di interpello propedeutiche alla nomina del Segretario dell'ERAP Marche.

RICHIAMATI

Gli obblighi di pubblicità delle procedure di conferimento degli incarichi dirigenziali previsti dal comma 1 bis, dell'articolo 19 del decreto legislativo n. 165/2001.

DATO ATTO CHE

La scelta è effettuata, nel rispetto del contratto collettivo di lavoro, sulla base anche dei parametri fissati al comma 1, dell'art. 19 della D.lgs. n. 165/2001, cioè in relazione:

- a) alla natura e alle caratteristiche della posizione da ricoprire o dei programmi e progetti da realizzare;
- b) alle attitudini, alla formazione culturale, alle capacità professionali del singolo dirigente;
- c) ai curricula professionali;
- d) ai risultati conseguiti in precedenti incarichi.

SI RENDE NOTO CHE

È indetto un avviso di selezione per la nomina del Segretario, le cui funzioni sono esplicitate all'articolo 23 quater, comma 2, della legge regionale n. 36/2005 e ss.mm.ii. e nello specifico il Segretario *partecipa alle riunioni del Consiglio di amministrazione e ne cura la verbalizzazione; svolge funzioni di assistenza e consulenza giuridico-amministrativa al Consiglio di amministrazione; sottoscrive, previa autorizzazione del Consiglio di amministrazione, gli accordi, le intese e le convenzioni di rilevanza regionale; sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti; coordina l'attività dei responsabili dei presidi al fine di garantire la rispondenza dell'azione tecnico – amministrativa ai fini dell'ERAP Marche ed assicura l'esercizio organico ed integrato delle funzioni dei presidi medesimi, anche nell'ottica di una loro specializzazione territoriale.*

Per l'incarico in questione possono presentare domanda:

- i dirigenti appartenenti al ruolo dell'ERAP Marche;
- i dirigenti appartenenti al ruolo della Giunta regionale;
- i dirigenti appartenenti ai ruoli degli enti dipendenti della Regione Marche;
- i dirigenti appartenenti ai ruoli degli enti del Servizio sanitario regionale.

Al fine del conferimento dell'incarico si procederà nei confronti di tutti i candidati che hanno correttamente presentato istanza, a una valutazione comparativa, a opera del Segretario Generale della Giunta regionale, nel rispetto dei parametri sopra indicati. L'esame delle candidature pervenute terrà conto di quanto dichiarato nell'istanza e nel curriculum professionale del candidato, con riferimento specifico alla verifica del possesso di:

- Laurea Specialistica o Magistrale, Diploma di Laurea V.O. in materie inerenti alle funzioni da esercitare;

- Abilitazione, iscrizione ad albi professionali;
- Master di I° o II° livello, corsi di perfezionamento universitari post lauream attinenti alle funzioni previste all'art. 23 quater, comma 2, della LR n. 36/2005 e ss.mm.ii. e sopra dettagliatamente enucleate;
- Esperienze professionale nello svolgimento di incarichi dirigenziali in strutture organizzative il cui ambito d'intervento sia riconducibile a tutte le funzioni previste all'art. 23 quater, comma 2, della LR n. 36/2005 e ss.mm.ii. e sopra dettagliatamente enucleate;
- Esperienze professionali, non in qualifica dirigenziale, nello svolgimento di incarichi di responsabilità amministrativa, tecnica e gestionale maturate in pubbliche amministrazioni o presso il settore privato, anche all'estero, attinenti alle funzioni previste all'art. 23 quater, comma 2, della LR n. 36/2005 e ss.mm.ii. e sopra dettagliatamente enucleate;
- Risultati conseguiti in incarichi precedenti

Se ritenuto necessario, alla valutazione curriculare seguirà un colloquio da espletare con apposita Commissione esaminatrice che verrà nominata con atto del dirigente della Direzione Risorse Umane e Strumentali.

Al conferimento dell'incarico non si applica l'art. 2103 del codice civile.

L'incarico è conferito per un periodo non inferiore a tre anni e non superiore a cinque a decorrere dal 1° gennaio 2025, previa sottoscrizione del contratto di diritto privato con l'ERAP Marche e fatto salvo il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo.

Ai sensi dell'art. 23 quater, comma 1, il Segretario dell'ERAP Marche conserva la direzione della struttura amministrativa di provenienza e il trattamento giuridico-economico del contratto relativo al comparto di riferimento.

Il candidato può presentare istanza per il conferimento dell'incarico compilando l'apposito modello, di cui all'Allegato A1, corredato, obbligatoriamente, dei seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconfiribilità - Allegato A2;
- 2) dichiarazione assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati e sull'insussistenza di cause di incompatibilità - Allegato A3;
- 3) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- 4) curriculum professionale, reso ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si applicano le disposizioni vigenti in materia.

Le istanze potranno essere presentate esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo regione.marche.risorseumanestrumentali@emarche.it a decorrere da **venerdì 15 novembre 2024, fino alle ore 12,00 di mercoledì 4 dicembre 2024**.

La pubblicità degli avvisi è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione delle istanze sul sito istituzionale dell'amministrazione regionale www.regione.marche.it nella sezione Amministrazione trasparente, alla voce Bandi di concorso, sulla INTRANET regionale, voce Annunci, nonché sul sito istituzionale dell'ERAP.

La pubblicità è garantita per l'intero periodo utile per la presentazione dell'istanza.

Non sarà ritenuta valida l'istanza inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna, fornite dal gestore di posta elettronica, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68.

Nell'oggetto della PEC occorre inserire la seguente dicitura: **“Istanza per la nomina a Segretario dell'ERAP Marche - Nome e Cognome”**.

Il Segretario Generale
(Mario Becchetti)